

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

משרד הבריאות

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 10.07.2023 בשעה 12:00

בתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לשירותים וטובין
הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',
רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, - משרד הבריאות -
ירושלים.

יוני, 2023

סיוון, תשפ"ג

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176

39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176

דואר אלקטרוני: PPLD@moh.gov.il

תוכן עניינים

3	פרק 1 פניה למציעים
16	פרק 2 – השירותים הנדרשים
26	נספח א' טופס הגשת הצעה
35	נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
36	נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
38	נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
40	נספח א'4 תצהיר עסק בשליטת אישה
41	נספח א'5 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
42	נספח א'6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
43	נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
44	נספח א'8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע
45	נספח א'9 אישור רואה חשבון בדבר היעדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי
46	נספח א'10 נוסח ערבות הצעה
47	נספח ב' הצעת מחיר
49	נספח ג' הסכם התקשרות
68	נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
69	נספח ג'2 נוסח ערבות לביצוע ההסכם

פרק 1 פניה למציעים

1. כללי

- 1.1. מינהלת שיתוף פעולה כלכלי בין ממשלות (Healthcare Israel) שבמשרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד") יוצא במכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות (להלן: "השירות" או "המינהלת").
- 1.2. המשרד מעוניין לבחור זוכה אחד לצורך ניהול, קידום ותפעול פרויקטים משותפים למשרד הבריאות ולמפא"ת במשרד הבטחון. הצוות שיועמד מטעם הספק שיפעיל את מינהלת המו"פ יסייע למשרד בליווי הפרויקטים, קידומם, ייעוץ מקצועי לרבות בחינות צרכים, הגדרות רגולציה, מחקרי שוק, גיוס שותפים, בקורות וכיו"ב והכל בהתאם להגדרות מכרז זה ולהנחיות המשרד.
- 1.3. לצורך אספקת השירותים הספק נדרש להעמיד מטעמו כוח אדם מיומן, מנוסה ואיכותי, ע"פ הנדרש במכרז זה וע"פ הנהוג בעבודות בהיקפים נרחבים שכאלה, בחלוקה לצוות ליבה אשר יבצע את הניהול והתפעול השוטפים של המינהלת ולצוות מומחים אשר יועמד בהתאם לדרישה.
- 1.4. מתן השירות כפוף לאישור תקציבי.
- 1.5. הספק שיזכה באספקת השירותים יהיה רשאי להפעיל גופים אחרים כקבלני משנה במסגרת אספקת השירותים מכוח המכרז עבור המומחים שידרשו כאמור בפרק השירותים הנדרשים' באישור המשרד מראש במהלך ההתקשרות ובכפוף לתנאים שבסעיף;

2. הגדרות

- 2.1. **המשרד** – משרד הבריאות.
- 2.2. **המכרז או הפנייה** – מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות, מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.3. **ועדת מכרזים מרכזית** – ועדת המכרזים לטובין ושירותים של משרד הבריאות.
- 2.4. **מציע** – ספק שהגיש הצעה למכרז זה.
- 2.5. **זוכה** – ספק אשר הצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
- 2.6. **הממונה / נציג היחידה** – ראש מינהלת שיתוף פעולה כלכלי במשרד הבריאות, או מי מטעמו.
- 2.7. **גוף ציבורי** – גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ורשויות מקומיות.
- 2.8. **השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמי** – תארים אקדמיים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) שאושר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך כי הוא שקול לתואר המבוקש במכרז.
- 2.9. **מקצועות הבריאות** – המקצועות המנויים בחוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות,

התשס"ח - 2008, למעט כירופרקטים ופודיאטורים.

2.10. **שנים אחרונות –** הספירה מתייחסת לשנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.

2.11. **הגדרה כללית –** כל התייחסות הנוגעת לבעלי התפקידים במכרז מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר/נקבה נעשה לשם הנוחות בלבד.

3. לוח זמנים

3.1. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: **19.06.2023 בשעה 15:00.**

3.2. המועד האחרון להגשת ההצעה: **10.07.2023 בשעה 12:00.**

3.3. מועד תוקף ערבות ההצעה ותוקף ההצעות: **10.01.2024.**

3.4. המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שנרשם באתר המשרד לקבלת עדכונים.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנה אחת (12 חודשים) ממועד שייקבע בהחלטת ועדת המכרזים על הזכיה במכרז.

4.2. למזמין בלבד קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות ועד לסה"כ של 5 שנות התקשרות סה"כ, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.

4.3. מבלי לפגוע ביתר הוראות המכרז וההסכם, המזמין רשאי לסיים את תקופת ההתקשרות מכל סיבה, בהודעה מראש של 30 ימים.

4.4. היקף ההתקשרות:

4.4.1. לעניין צוות הליבה – כמפורט בסעיף 3.6 לפרק השירותים הנדרשים ולא יעלה על

2 מיליון שקלים בשנה.

4.4.2. לעניין צוות המומחים – ההיקף לא יעלה על 960,000 ₪ לשנה.

5. תוקף ההצעות

5.1. ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך המופיע בסעיף 3 לעיל. במידה ובתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו והמציעים יהיו מחויבים לעשות כן.

6. אחריות

6.1. המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים, איכותם באופן מקיף ומלא וכפי שיוגדרו בכתב

ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

7. תנאים מקדימים להשתתפות במכרז – תנאי סף

7.1. תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף- תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

7.2. תנאי סף מנהליים –

7.2.1. הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.

ככל שהמציע הוא תאגיד בריאות כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985, או תאגיד בבעלות או בשליטת תאגיד בריאות כאמור, במועד האחרון להגשת הצעות בפנייה, תאגיד הבריאות מחזיק בהיתרים להם הוא נדרש כדין.

7.2.2. קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות הבאים:

7.2.2.1. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

7.2.2.2. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

7.2.3. אם הגוף המציע הינו עמותה:

7.2.3.1. בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.

7.2.4. המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

7.2.5. המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.

7.2.6. המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

7.2.7. במידה והמציע תאגיד - אין חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

7.2.8. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, לא צמודה, בסך 90,000 ₪ (במילים: תשעים אלף שקלים חדשים) שתהא בתוקף עד למועד הנקוב בסעיף 3.3 ובנוסח המצורף כנספח א'10.

- כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

- **אי צירוף ערבות בנקאית / צירוף ערבות שאינה עומדת בתנאים, יביא לפסילת ההצעה.**

- הערבות תהא ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

- המציע יאריך את תוקף הערבות לקיום תנאי המכרז לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
- הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע ההסכם, כאמור בסעיף 14 להסכם.

7.3. תנאי סף מקצועיים למציע

7.3.1. למציע ניסיון, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות בניהול פרויקטים – שלושה

פרויקטים לפחות בתקופה זו - העומדים בתנאים הבאים:

- 7.3.1.1. היקף של כל פרויקט עמד על 1.5 מיליון ₪ כולל מע"מ.
 - 7.3.1.2. כל פרויקט כלל בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויקטים ביעדים, לוחות זמנים ותקציב.
 - 7.3.1.3. לפחות אחד הפרויקטים עמד בכל תתי הסעיפים לעיל ובוצע עבור גוף ציבורי (כהגדרתו לעיל בסעיף 2.7).
 - 7.3.1.4. לפחות אחד הפרויקטים עסק בפיתוח של טכנולוגיות
- 7.3.2. למציע ניסיון בליווי ו/או ניהול לפחות שלושה פרויקטים בתחום הבריאות במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות ואשר אחד מהם לפחות כלל מרכיב של פיתוח טכנולוגי.
- 7.3.3. במועד האחרון להגשת ההצעות מעסיק המציע לפחות 5 עובדים מקצועיים.
- בסעיף זה, "עובדים מקצועיים" – יועצים, כלכלנים, מנהלי פרויקטים, בעלי מקצועות הבריאות, מהנדסים.

7.4. תנאי סף מקצועיים למנהל הפיתוח

- 7.4.1. למנהל הפיתוח המוצע ניסיון של לפחות חמש שנים, במהלך שמונה השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בניהול פרויקטי פיתוח מולטי דיסציפלינאריים (הכוללים חומרה ותכנה).
- 7.4.2. למנהל הפיתוח המוצע ניסיון של לפחות חמש שנים במהלך שמונה השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול מקצועי של לפחות 5 עובדים מקצועיים.
- בסעיף זה, "עובדים מקצועיים" – יועצים, כלכלנים, מנהלי פרויקטים, מהנדסים.
- 7.4.3. מנהל הפיתוח בעל תואר שני לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: תחומי ההנדסה, כלכלה, מנהל עסקים.

לצורך עמידה בתנאי הסף: "ניהול פרויקט" – המציע ו/או מנהל הפיתוח היה שותף לשלבי ייזום הפרויקט, תכנון והגדרת מטרות הפרויקט, הכנת לוח הזמנים לפרויקט וביצוע מעקב אחרי ההתקדמות בפרויקט.

8. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף

8.1. להוכחת תנאי סף 7.2.2 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על

ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו-1976 ואת נספח א' 1 - תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.

ככל שהמציע הוא תאגיד בריאות כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985, או תאגיד בבעלות או בשליטת תאגיד בראות כאמור, יצרף המציע את ההיתרים הנדרשים על פי דין. יובהר כי היתרים אלה יש להעביר כבר במועד הגשת ההצעות. הצעה של תאגיד בריאות או של תאגיד בבעלות או בשליטה של תאגיד בריאות אשר לא יצורפו לה היתרים כנדרש, תיפסל

8.2. להוכחת תנאי סף 7.2.1, 7.2.3 - במידה והמציע הינו עמותה, יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית ואישור כי הוא מלכ"ר לעניין מע"מ. במידה והמציע הינו תאגיד, יצרף המציע אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.

8.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.2.4 יצרף המציע את נספח א'2 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות חתום ע"י עו"ד.

8.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.2.5, יציג המציע הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח נספח א'6.

8.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.2.6, יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'7.

8.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.2.7, יציג המציע הצהרה מרואה חשבון בנוסח נספח א'9.

8.7. המציע יצרף ערבות הצעה העומדת בתנאי הסף 7.2.8, ובנוסח נספח א'10.

8.8. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים בסעיפים 7.3 ו-7.4 (המציע ומנהל הפיתוח המוצע) על המציע למלא את חוברת ההצעה (נספח א').

8.9. המציע יצרף לחוברת ההצעה תעודות, רשיונות וכל תעודה רשמית או אישורים.

9. דרישות נוספות

9.1. התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח א'3).

9.2. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור חתומה ע"י המציע (נספח א'5).

9.3. המציע יצרף אישור על המוסמכים להתחייב בשם המציע (נספח א'8)

9.4. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א'), הצעת המחיר (נספח ב') יחתמו גם על ידי מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.

9.5. מציעה אישה המעוניינת כי תינתן לה העדפה בשל עובדה זו תצרף להצעתה אישור ותצהיר בנוסח נספח א'4. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

9.6. המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה

והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.

9.7. המציע יצרף את מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

10. שאלות ובירורים

10.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת PPLD@moh.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד התאריך המצויין בסעיף 3 לעיל באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.

10.2. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון וכתובת דואר אלקטרוני, ובנוסף הבא:

מס"ד	העמוד במכרז אליו	הסעיף במכרז אליו	נוסח השאלה
	מתייחסת השאלה	מתייחסת השאלה	

10.3. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד.

10.4. לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין בסעיף 4 לעיל.

10.5. תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור יפורסמו באתר המשרד.

10.6. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.

10.7. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

11. הגשת ההצעות

11.1. על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.

11.2. על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של ההצעה. עותק מודפס אחד (מקור), כרוך או ערוך בקלסר (להלן: עותק "קשיח") ושני עותקים בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי).

11.3. עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמזמין בהקשר למכרז מס' 21/2023 ולמעט הצעת המחיר.

11.4. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.

11.5. העותק הקשיח יכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות, האחת ובה הצעת המחיר, והשנייה ובה שאר פרטי ההצעה. **אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך שיוכנס למעטפת המחיר סגורה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות בהן יהיה עדות להצעת המחיר במסגרת ההצעה ושלא במסגרת הצעת המחיר שתוכנס למעטפה נפרדת.**

11.6. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.

11.7. על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.

11.8. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.

11.9. **חתימה על מסמכי ההצעה:**

11.9.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.

11.9.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

11.10. **הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:**

11.10.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.

11.10.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחתימות המציע במקומות הנדרשים.

11.10.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה (למעט הצעת המחיר), על נספחיה בפורמט PDF.

11.10.4. על מציע לוודא שהעותק הדיגיטלי קריא וברור.

11.10.5. **מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.**

12. שינויים והסתייגויות

12.1. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

12.1.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

12.1.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

12.1.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;

12.1.4. לתקן את ההצעה בהתייחס להצעת המחיר וזאת בכל מקרה של טעות סופר או טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

13. קריטריונים לבדיקת ההצעה

13.1. הבחינה תעשה בארבעה שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני תבחן האיכות. בשלב שלישי תיבחן הצעת המחיר. בשלב רביעי יחושב הציון המשוקלל ויבחר זוכה.

13.2. שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 7 לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל.

13.3. שלב ב' - בדיקת איכות (60% מהציון הסופי):

13.3.1. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות").

13.3.2. מובהר כי ניתן לצבור ניקוד במספר אמות מידה שונות בגין אותו ניסיון, ככל שהניסיון מקנה ניקוד על פי כל אמת מידה בנפרד.

13.3.3. למרות האמור לעיל, במקרה שפחות משלוש הצעות עברו את סף האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 70 נק' אך לא נמוך מ- 60 נק'.

13.3.4. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל.

13.3.5. ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים:

מס"ד	אמת המידה	פירוט	ניקוד מרבי
1.	המציע	בגין כל פרויקט נוסף מעבר לתנאי סף 7.3 (שלושה פרויקטים) העומד בכל תתי התנאים האמורים בתנאי הסף כאמור, יקבל המציע 5 נקודות ועד ל-15 נקודות עבור שישה פרויקטים בסה"כ.	15
2.		עבור כל פרויקט מבין הפרויקטים שיצינו במענה לתנאי סף 7.3 ולאמת המידה לעיל, אשר כלל עבודה מול גורמים במדינה אחרת שאינה ישראל (שיתוף פעולה, ייצוא/ייבוא וכדומה), יקבל המציע 2 נקודות ועד ל-6 נקודות.	6
3.		עבור כל פרויקט מבין הפרויקטים שיצינו במענה לתנאי סף 7.3 ולאמת המידה לעיל, אשר עסק בתחום הבריאות וכלל רכיב פיתוח טכנולוגי - יקבל המציע 3 נקודות ועד ל-15 נקודות.	15
4.		עבור כל פרויקט מבין הפרויקטים שיצינו במענה לתנאי סף 7.3 ו/או 7.3.2 ולאמת המידה לעיל, שבוצע עבור או מול גופים ביטחוניים - יקבל המציע 2 נקודות ועד ל-6 נקודות.	6
5.	מנהל המוצע הפיתוח	בגין כל פרויקט נוסף אשר ניהל המנהל המוצע אשר עסק בתחום הבריאות וכלל רכיב פיתוח טכנולוגי, יקבל המציע 4 נקודות ועד ל-12 נקודות.	12
6.		בגין כל פרויקט נוסף אשר ניהל המנהל המוצע אשר כלל עבודה מול גורמים במדינה אחרת שאינה ישראל (שיתוף פעולה, ייצוא/ייבוא וכדומה), יקבל המציע 4 נקודות ועד ל-8 נקודות.	8
7.		בגין כל פרויקט בו עבד מנהל הפיתוח המוצע עבור או מול משרד הביטחון - יקבל המציע 4 נקודות ועד ל-8 נקודות.	8
8.	ראיון	נציגי המציע יגיעו לראיון. בראיון נדרשים להשתתף נציג הנהלת המציע, מנהל הפיתוח המוצע (מנהל הפיתוח) וכן מנהל פרויקטים נוסף בשורות המציע. המשרד ישאל שאלות וינקד את התרשמותו בהתאם לאמור להלן: 1. התרשמות מנסיון המציע ורלוונטיות ניסיונו לנדרש במכרז – עד 7 נק' 2. התרשמות מנסיון מנהל הפיתוח המוצע, רלוונטיות ניסיונו לנדרש במכרז וזמינותו – עד 5 נק'. 3. התרשמות מנסיון מנהל הפיתוח הנוסף, רלוונטיות ניסיונו לנדרש במכרז וזמינותו – עד 3 נק'. 4. התרשמות מיכולת המציע והמנהל לעמוד בדרישות המכרז, לרבות גיוס מומחים ויועצים מקצועיים בתחומי התוכן הנדרשים – עד 5 נק'.	30

13.4. שלב ג' - בדיקת המחיר (40% מהציון הכללי)

13.4.1. בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת

המחיר) בהתאם לאמור להלן:

13.4.1.1. המציע יגיש הצעת מחיר עבור כל אחד מרכיבי הצעת המחיר.

13.4.1.2. עבור כל רכיב בפני עצמו יקבל המציע ציון: הצעת המחיר הנמוכה ביותר

ברכיב זה תקבל 100 נק'. כל הצעת מחיר גבוהה יותר, תנוקד באופן יחסי

להצעה הזולה ביותר.

13.4.1.3. ציון המחיר הסופי לצורך שקלול ניקוד המחיר לצורך בחירת הזוכה במכרז

ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{ציון מחיר רכיב A} * 0.8 + \text{ציון מחיר רכיב B} * 0.2$$

13.4.1.4. המשרד ישווה בין הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ (רכיב P).

13.4.1.5. הציון יוכפל במשקל רכיב הצעת המחיר – 40% לצורך קבלת ציון משוקלל.

13.5. שלב ד' - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

13.5.1. חישוב הציון הסופי בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$\frac{(40 * \text{ציון מחיר}) + (60 * \text{ציון איכות})}{100} = \text{ציון כללי}$

13.5.2. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפצל את הזכייה, לעשות הגרלה בה יבחר הזוכה והכול כראות עיניה.

13.5.3. המזמין רשאי, אך לא חייב, לפתוח בהליך תחרותי נוסף באחד מהמקרים הבאים:

13.5.3.1. אם נמצא פער בין הצעות המחיר של המציעים שדורגו בשלושת המקומות הראשונים בציון הכללי, שעולה על 5% - הן בסכום הצעת המחיר והן בכל רכיב בנפרד.

13.5.3.2. במקרה שהצעת המחיר של ההצעה בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חורגת מהתקציב של המשרד למתן השירותים.

13.5.3.3. מקום בו לשני מציעים או יותר ציון משוקלל זהה או בפער המצדיק לדעת הועדה הליך תחרותי נוסף.

13.5.4. הוחלט לפתוח בהליך תחרותי נוסף, המשרד יודיע למציעים על מועד אחרון להגשת הצעות מחיר משופרות. מציע שלא הגיש הצעה מיטבית, תחשב הצעת המחיר המקורית שהגיש.

13.5.5. לאחר ביצוע ההליך, ייערך שקלול נוסף בהתאם להצעות המחיר המיטביות שהוגשו, במידה והוגשו, וציון זה יקבע לצורך הכרזה על זוכה.

13.5.6. יובהר שבכוונת המזמין לבחור בזוכה יחיד בהליך מכרזי זה. עם זאת, מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע אחד לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, לפי סדר הדירוג שנקבע לעיל.

14. התמורה לספק

14.1. בתמורה לביצוע השירותים הנדרשים, ישלם המזמין לספק בכפוף לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').

14.2. ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח ב' מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, שכ"ד, נסיעות וביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, מתן שירותי אדמיניסטרציה, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ.

14.3. לעניין תשלום מע"מ מובהר כלהלן:

- 14.3.1. מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יצהיר על כך במסגרת הצעתו.
- 14.3.2. ככל שמציע כאמור זכה במכרז, יהיה עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, לכל המאוחר עד מועד החתימה על ההסכם.
- 14.3.3. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.
- 14.3.4. מודגש, כי ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 14.4. התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 14.5. התשלום המלא יבוצע בהתאם להעמדת נותני השירות בפועל. מקום שלא אושרו נותני שירות על ידי המשרד ו/או לא הועמדו נותני שירות ו/או נותני השירות לא נתנו שירות בפועל, לא תשולם תמורה בגינם.
- החישוב יעשה באופן יחסי, הן לגבי מספר נותני השירות והן לגבי מספר הימים בחודש.
- 14.6. המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי חוזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט - 1979.
- 14.7. מוצהר ומוסכם כי התמורה המגיעה לזוכה, המופיעה בנספח ב' להצעתו, הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לזוכה, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי החוזה, או על פי כל דין.

15. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- 15.1. על הזוכה במכרז וטרם חתימת ההסכם, להמציא אישור/ים בדבר קיום ביטוחים שנערכו על ידו בהתאם לנדרש בהסכם.
- 15.2. על הזוכה במכרז להמציא ערבות ביצוע העומדת בתנאי סעיף 13 להסכם.
- 15.3. על הזוכה להעביר את נוסח ההסכם חתום בשלושה עותקים.
- 15.4. את המסמכים העונים על דרישות סעיף זה יש להציג עד 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם לחתימת המשרד על הסכם ההתקשרות.
- 15.5. לא מילא הזוכה תנאי מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה

והמשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את הזכיה ו/או לחלט את ערבות ההצעה או הביצוע-לפי העניין, כולה או חלקה, ו/או לפנות למציע שדורג אחריו לצורך מתן השירותים ו/או לבטל את המכרז, והכל מבלי לגרוע מיתר הסמכויות והסעדים העומדים למשרד לפי המכרז או לפי כל דין.

16. עיון בהצעת הזוכה

- 16.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 16.2. מציע המבקש כי פרטים בהצעתו יהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים ואת הסיבה לכך. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 16.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 16.4. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 16.5. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום בסך 200 ₪ שישולם מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 16.6. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם אגף הרכש של המשרד.

17. העדר ניגוד עניינים

- 17.1. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע).
- 17.2. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

18. זכויות המזמין

- 18.1. פיצול הזכיה – המזמין מעוניין לבחור בזוכה אחד. על אף האמור, המזמין שומר את הזכות לפצל את הזכיה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את

ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

18.2. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

18.3. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטל מסויבות ארגונית, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

18.4. המשרד רשאי להגדיל או לצמצם את היקפי הפעילות המשוערים כפי שפורטו במכרז וזאת בהתאם לשיקולי המשרד והתקציב השנתי הקיים לפעילות במכרז.

18.5. למשרד שמורה האופציה להרחיב את היקף ההתקשרות בעד 50% מהיקף השירותים בהתאם לשיקול דעתו, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

18.6. כל שינוי מהותי בהסכם, מותנה באישור בכתב ומראש של ועדת המכרזים וכן הסכם חתום ע"י חשב המשרד ומורשי חתימה של המשרד.

18.7. בנוסף לכך, רשאי המשרד לשנות את הכמויות מסעיף לסעיף אך ורק באישור ובחתימה מראש של חשב המשרד ומורשי החתימה של המשרד ובתנאי שאין חריגה מגבול התקציב.

18.8. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

18.9. המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.

18.10. המשרד אף רשאי לפנות לכשירים הנוספים לצורך מתן שירות חלקי.

18.11. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז ומשרד הבריאות, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,

אורית אפרתי לב

מנהלת אגף רכש נכסים ונכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

פרק 2 – השירותים הנדרשים

1. רקע

מינהלת Healthcare Israel שבמשרד הבריאות מייעדת חלק משמעותי מעבודתה לטובת פעילות מו"פ משותפת בתחום הבריאות עם משרד הביטחון (מפא"ת). מטרת הפעילות היא ייזום והובלת פרויקטים טכנולוגיים למענה על צרכים ואתגרים של משרד הבריאות בשותפות עם חברות בתעשייה ועם משרדי ממשלה. הפעילות תתחיל בזיהוי הצרכים והאתגרים שהמשרד מעוניין לתת להם מענה באמצעות ועדת היגוי משרדית ולאחר מכן תיבנה תכנית פעולה למענה טכנולוגי פרויקטאלי לכל אחד מהאתגרים לרבות הגדרה מדויקת של הצורך, השותפים, המודל העסקי לפעילות, מקורות המימון, שלבי הפיתוח של הטכנולוגיה ועוד. תוצרי הפעילות הינם פתרונות טכנולוגיים לאתגרים שהוגדרו אשר יפותחו בשותפות עסקית עם חברות עסקיות, משרדי ממשלה, מדינות זרות וארגוני בריאות.

פעילות היחידה מחולקת לשלושה שלבים עיקריים:

- שלב התכנון – בו מוגדרים האתגרים ונבנית תכנית עבודה
- שלב המו"פ – בו מבוצע הפיתוח הטכנולוגי עצמו בשותפות בין הגורמים הרלוונטיים ותוך ביצוע ניסויים קליניים, תפעוליים ואחרים בטכנולוגיות המפותחות
- שלב המינוף – בו רותמים לתהליך שותפים בינלאומיים ומקומיים, מגייסים משאבים להמשך הפיתוח ומעבירים את הפתרון להטמעה בישראל.

משרד הביטחון (מפא"ת) מהווה שותף של משרד הבריאות לפעילות ומעמיד לטובת הפעילות המשותפת יכולות טכנולוגיות ומומחיות טכנולוגית הקיימת אצלו וכן משאבים לניהול תהליכי הפיתוח הטכנולוגי.

להלן מצגת המפרטת את פעילות המינהלת:



תמצית מודל
לה של HCI למכרז.pdf

לצורך ניהול הפעילות יש צורך בשירותי ניהול פרויקטים ובשירותי תפעול באופן שוטף, וכן בהעמדת צוות ייעוץ מומחה בתחומים שונים וברמות מומחיות שונות. מנהלי הפרויקטים יהיו אמונים על הובלת תהליכי התכנון, הפיתוח והמינוף בפרויקטים שבאחריותם והמומחים יעסקו וייעצו בקידום הפרויקטים לרבות בחינת הצורך מבחינה רפואית, הגדרת הרגולציה הנדרשת, זיהוי השוק והפוטנציאל העסקי, גיוס שותפים ומימון, בקרה אחר התקדמות הפרויקטים ועוד. המשרד מבקש להתקשר עם חברת ניהול פרויקטים אשר תפעיל מינהלת מו"פ שתהיה אמונה על ביצוע כלל השירותים עבור המשרד.

לצורך פעילויות אלו יש צורך בשירותי ייעוץ וניהול פרויקטים ובשירותי תפעול באופן שוטף, וכן בהעמדת צוות מומחה בתחומים שונים וברמות מומחיות שונות. המומחים יעסקו וייעצו בקידום הפרויקטים לרבות בחינת הצורך מבחינה רפואית, הגדרת הרגולציה הנדרשת, זיהוי השוק

והפוטנציאל העסקי, גיוס שותפים ומימון, בקרה אחר התקדמות הפרויקטים ועוד. לצורך כך מבקש המשרד להתקשר עם חברת ניהול פרויקטים אשר תפעיל מינהלת מו"פ שתהיה אמונה על ביצוע כלל השירותים עבור המשרד. הספק שייבחר יעסיק את כל היועצים ואנשי הצוות של המינהלת בחלוקה לצוות ליבה שיועמד באופן שוטף, ולצוות מומחים אשר יועמדו בכפוף להזמנות אד-הוק. המינהלת תיפעל בהנחיית מנהל היחידה שיהיה עובד המשרד, הכפוף למשנה למנכ"ל. במסגרת ההפעלה השוטפת של המינהלת הספק יידרש גם לספק שירותי משרד ותפעול לצוות שיעסיק כולל משרדים, מחשב לכל בעל תפקיד, ציוד מחשב, הוצאות שיווק, נסיעות לאנשי הצוות במידת הנדרש, השתתפות בכנסים והוצאות שוטפות אחרות. במידה ותידרש השתתפות מי מעובדי הספק בפגישות בחו"ל – ישופה על כך הספק כנגד הוצאותיו הישירות ובכפוף להצגת חשבוניות.

2. השירותים הנדרשים

- 2.1. השירותים שהספק יידרש לספק יכללו שירותי ניהול פרויקטי פיתוח אשר יכללו ייעוץ, ליווי, ניהול ומתן סיוע לגורמים הרלוונטיים, בין היתר, בתחומים הבאים: איתור צרכים, הכנות חוות דעת מקצועיות בתחומי התוכן המקצועיים, קידום הפרויקטים לרבות בחינת הצורך מבחינה רפואית, הגדרת הרגולציה הנדרשת, זיהוי השוק והפוטנציאל העסקי, גיוס שותפים ומימון, בקרה אחר התקדמות הפרויקטים ועוד ופעילויות נוספות בהתאם לדרישת המשרד ובאישורו.
- 2.2. הספק יפעיל מנהלי פרויקטים ואנשי מקצוע שונים בתחומי מומחיות רלוונטיים עבור הפרויקטים שיבוצעו בהנחיית המשרד 2.3 להלן. יודגש, כי בעלי המקצוע שיידרשו שאינם במסגרת צוות הליבה (כפי שיפורט להלן) – לא יידרשו למתן שירותים שוטפים אלא יוזמנו בהתאם לצורך.
- 2.3. לאור העובדה כי התכניות מתקיימות בשיתוף פעולה עם גורמים שונים, הספק יתכלל את פעילות הפרויקטים והתכניות, את ממשקי העבודה וינהל את כלל הפרויקטים.

3. דרישות כוח האדם

- 3.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים נשוא מכרז זה על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים כאמור, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 3.2. בחירת כח האדם, למעט בעלי התפקידים אשר ייבחנו בתנאי הסף למכרז זה, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם המשרד ובאישורו ובהתאם לדרישות המפורטות בסעיף להלן.
- 3.3. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרשים לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה,

המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 18.9 למכרז.

3.4. מובהר כי המשרד רשאי להיות מעורב בשלבי מיון אנשי הצוות המועמדים מטעם הספק בהתאם לבקשתו.

3.5. פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות עבור כל אחת מהתכניות מפורט בסעיפים הבאים.

3.6. צוות ליבה:

צוות הליבה יועמד על ידי הספק עם תחילת תקופת ההתקשרות ויהווה צוות קבוע. מלבד מנהל הפיתוח – יתר אנשי הצוות יבחרו ויועמדו לאחר בחירת הזוכה במכרז זה.

3.6.1. מנהל פיתוח

מנהל הפיתוח ישמש כמנהל הפרויקט מטעם הספק ויהווה איש הקשר הראשי מול המשרד.

3.6.1.1. תיאור תפקיד:

- מנהל צוות הפיתוח של הטכנולוגיות הרפואיות עבור היחידה
- מוביל את בניית תכנית העבודה השנתית של הפרויקטים ואחראי להוצאתה לפועל בהתאם ליעדים ולוחות הזמנים שנקבעו
- אחראי להבנת הצרכים והדרישות הלאומיים בתחומים הרלוונטיים ולבניית תכנית הפיתוח והפעולה במענה לצרכים תוך התייעצות עם מגוון גורמים ויועצים ומומחים בתחום.

3.6.1.2. דרישות השכלה: כמפורט בתנאי הסף 7.4.3

3.6.1.3. דרישות ניסיון: כמפורט בתנאי הסף 7.4.3

3.6.1.4. דרישות נוספות: שליטה מלאה בעברית ואנגלית בכתב, קריאה ודיבור.

3.6.1.5. היקף משרה: מלאה.

3.6.2. מנהל אסטרטגיה עסקית

3.6.2.1. תיאור תפקיד:

- אחראי לריכוז תהליך זיהוי הצרכים מגורמי משרד הבריאות והצלבתם עם יכולות ופתרונות טכנולוגיים בשוק תוך הגדרת הערך העסקי לחברות ושותפים והערך המקצועי למשרד הבריאות בכל פרויקט
- אחראי לבניית מסגרת שיתוף הפעולה עם חברות עסקיות, ארגוני בריאות ושותפים נוספים, לרבות אחריות להגדרת התנאים והתמורות הכלכליות לכל הצדדים בכל פרויקט

- מרכז את הטיפול בנושאים עסקיים, חוזיים וכלכליים מול השותפים, מנהלי הפרויקטים ומשרד הביטחון
- אחראי לתמחור והערכת משמעות כלכליות של רכיבים בפרויקטים.
- אחראי למעקב אחר ביצוע תכנית הפרויקטים הכללית ובכלל זה הביצוע התקציבי ברמת פרויקט מול השותפים השונים.
- אחראי לגיוס שותפים למימון פרויקטים ובכלל זה חברות עסקיות, משרדי ממשלה, ארגוני בריאות, מדינות זרות ועוד.
- 3.6.2.2. **דרישות השכלה:** תואר ראשון בכלכלה או בראיית חשבון או במינהל עסקים.
- 3.6.2.3. **דרישות ניסיון:**
 - ניסיון של ארבע שנים לפחות בניהול תקציבים או בניהול תקציב פרויקטים.
 - ניסיון בבניית שותפויות עסקיות בתחום הבריאות.
 - ניסיון בעבודה במערכת הבריאות ועם ארגוני בריאות – יתרון לעבודה עם משרד הבריאות.
 - ניסיון בניהול תהליכי חוזים והתקשרויות.
 - יתרון לניסיון בתחום החדשנות/טכנולוגיה.
 - שליטה מלאה בעברית ואנגלית בכתיבה, קריאה ודיבור.
- 3.6.2.4. **היקף משרה:** מלאה.

3.6.3. מנהל פרויקטים בכיר

3.6.3.1. **תיאור תפקיד:**

- ניהול פרויקטים שבאחריותו משלב ההתנעה והייזום ועד ליישום בשטח, לרבות בחינות כדאיות, ניסויים קליניים וניסויים תפעוליים
- ביצוע מעקב ובקרה אחר תכנית העבודה של הפרויקטים שבאחריותו לרבות עמידה ביעדי תקציב, ל"ז, מענה לסיכונים וניהול שותפים
- אחראי לקשר עם ארגוני הבריאות והרגולציה השותפים בפרויקט, עם הציגי החברות המפתחות ועם נציגי משרד הביטחון המטפלים בפרויקטים שבאחריותו

3.6.3.2. **דרישות השכלה:** תואר בהנדסה או תואר ראשון בתחומי מדעי החיים.

3.6.3.3. **דרישות ניסיון:**

- ניסיון של שש שנים לפחות בניהול פרויקטים.
- ידע ורקע בתחום הבריאות והרפואה.
- ניסיון בניהול פרויקטים טכנולוגיים בתחום הבריאות.
- יתרון להנדסה תעשייה וניהול.
- יתרון לניסיון בניהול פרויקטים מורכבים בהיבטי תקציב, שותפים, טכנולוגיה

ועוד.

- שליטה מלאה בעברית ואנגלית בכתיבה, קריאה ודיבור.
- יכולת התניידות ברחבי הארץ.

3.6.3.4. **היקף משרה:** מלאה.

3.6.4. מנהל פרויקטים זוט

3.6.4.1. **תיאור תפקיד:**

- ניהול פרויקטים שבאחריותו משלב ההתנעה והייזום ועד ליישום בשטח, לרבות בחינות כדאיות, ניסויים קליניים וניסויים תפעוליים
- ביצוע מעקב ובקרה אחר תכנית העבודה של הפרויקטים שבאחריותו לרבות עמידה ביעדי תקציב, ל"ז, מענה לסיכונים וניהול שותפים
- אחראי לקשר עם ארגוני הבריאות והרגולציה השותפים בפרויקט, עם נציגי החברות המפתחות ועם נציגי משרד הביטחון המטפלים בפרויקטים שבאחריותו

3.6.4.2. **דרישות השכלה:** תואר מהנדס או תואר ראשון בתחומי מדעי החיים, יתרון להנדסה תעשייה וניהול

3.6.4.3. **דרישות ניסיון:**

- ניסיון של שנה אחת לפחות בניהול פרויקטים.
- ידע ורקע בתחום הבריאות והרפואה
- ניסיון בניהול פרויקטים טכנולוגיים בתחום הבריאות
- יתרון לניסיון בניהול פרויקטים מורכבים בהיבטי תקציב, שותפים, טכנולוגיה (ועוד)
- יכולת התניידות ברחבי הארץ
- שליטה מלאה בעברית ואנגלית בכתיבה, קריאה ודיבור.

3.6.4.4. **היקף משרה:** מלאה.

3.6.5. רכז שותפויות, שיווק ופיתוח עסקי

3.6.5.1. **תיאור תפקיד:**

- שותפות בתהליכי פיתוח עסקי לגיוס מקורות תקציביים ושותפים אסטרטגיים לפרויקטים
- ריכוז תהליכי השיווק וחומרי השיווק של הפרויקטים והמינהלת
- ריכוז הפעילות של המינהלת מול השותפים השונים שלה
- הכנת תוכנית לשיתוף פעולה בפרויקט פיתוח או מכירה של טכנולוגיה ללקוחות רלוונטיים

- זיהוי וגיוס לקוחות פוטנציאליים לטכנולוגיה ו/או שותפים פוטנציאליים לפרויקט פיתוח
- ליווי תהליך החתימה על הסכם לשיתוף פעולה או מכירה של הטכנולוגיה.
- 3.6.5.2. **דרישות השכלה:** תואר ראשון
- 3.6.5.3. **דרישות ניסיון:**
 - יכולת בין אישית ברמה גבוהה
 - יכולת תיאום, הפקה וארגון, ניהול משימות, מעקב פרויקטים ברמה גבוהה
 - יתרון לניסיון בתחומי השיווק והפיתוח העסקי
 - יתרון לניסיון בתחום הבריאות
 - שליטה מלאה בעברית ואנגלית בכתב, קריאה ודיבור
- 3.6.5.4. **היקף משרה:** מלאה.

3.7. צוות מומחים:

לצורך אספקת השירותים יידרש הספק, מעת לעת וכתלות בסוג הפרויקטים וצרכי כל פרויקט בפני עצמו, לצרף למינהלת מומחים בתחומים המפורטים להלן. העמדת המומחים תהיה לפי דרישה בלבד. המשרד יעדכן את הספק לכל הפחות 30 יום מראש על דרישה להעמדת בעל תפקיד זה. במסגרת מסמך ההזמנה יפורטו דרישות הניסיון, ההשכלה ודרישות נוספות מהמומחה ככל שתהיינה כאלה. המשרד רשאי להורות לספק להציג מספר מועמדים לתפקיד מסוים והיות שותף עם הספק בבחירת המועמד. כן רשאי המשרד להורות לספק להעמיד מומחים ברמות ניסיון שונות ולאחר הצגת מועמדותם יכריע המשרד ביניהם. התמורה לספק עבור המומחים (רכיב B בהצעת המחיר) תהיה במודל שעתי בהתאם לאחוז ההנחה המוצע בהצעת המחיר על בסיס הוראת התכ"מ מס' 8.1.1. תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – סעיף 3 להוראה - יועצים לניהול.

היקף שעות העבודה של המומחה יוגדר מראש על ידי המשרד במסגרת פנייתו לספק והספק יתחייב כי זמינות המומחה שיועמד מטעמו תהיה תואמת לדרישת המשרד.

3.7.1. מומחה רגולציה

3.7.1.1. **תיאור תפקיד:**

- מתן ייעוץ בפרויקט פיתוח (בהתאם לצרכי הפרויקט) לתהליכי הרגולציה הנדרשים, כולל הגשת טכנולוגיות לאישור – אמ"ר, CE, FDA
- הגשת טכנולוגיות להכללה במסגרת סל הבריאות
- תהליכי אישור ניסויים קליניים (ועדת הלסנקי) ותהליכי רגולציה כלליים על טכנולוגיות בריאות (חוזרי מנכ"ל והנחיות)

3.7.2. מומחה רפואי

3.7.2.1. תיאור תפקיד:

- מתן ייעוץ בפרויקטי פיתוח בהתאם לתחום הרפואי הרלוונטי לפרויקט, כולל בסוגיית הצורך בטכנולוגיה וההשפעה של טכנולוגיה מסויימת על התחום הרפואי הן ברמת הפרקטיקה והיישום והן ברמת על.
- הצגת מידע עדכני על חידושים/שינויים בתחום, השפעת שילוב הפתרון הטכנולוגי על התחום בהתאם לאופני טיפול שונים – אשפוז / אמבולטורי / קהילה.

3.7.3. מומחה טכנולוגי

3.7.3.1. תיאור תפקיד:

- מתן ייעוץ וניהול פרויקטי פיתוח בנושא טכנולוגיות רפואיות רלוונטיות, הצגת הטכנולוגיות המובילות בתחום
- יעוץ בנושא תהליכי הטמעה של טכנולוגיות חדשות או/ו בחינת כיווני ההתפתחות הטכנולוגית בתחום הרפואה
- ניהול שלב המו"פ של כלל הפרויקטים של המינהלת

3.7.4. מומחה פיתוח עסקי

3.7.4.1. תיאור תפקיד:

- תמיכה וקידום שיתופי פעולה בפרויקטים בארץ ובחו"ל.
- שותפות בתהליכי פיתוח עסקי לגיוס מקורות תקציביים ושותפים אסטרטגיים לפרויקטים
- הכנת תוכנית לשיתוף פעולה בפרויקט פיתוח או מכירה של טכנולוגיה ללקוחות רלוונטיים
- זיהוי וגיוס לקוחות פוטנציאליים לטכנולוגיה ו/או שותפים פוטנציאליים לפרויקטי פיתוח
- ליווי תהליך החתימה על הסכם לשיתוף פעולה או מכירה של הטכנולוגיה.

3.7.4.2. דרישות השכלה: תואר ראשון

- 3.7.5. המשרד רשאי לדרוש מהספק העמדת מומחים ו/או יועצים גם בתחומים אשר אינם מפורטים לעיל וזאת אם העניין נצרך לטובת פרויקט מסוים המתנהל ביחידה.
- במקרה כזה הזמנה תבוצע בהתאם להליך הרגיל המפורט לעיל.

3.8. שינויים בהיקפי כוח האדם בצוות הליבה

3.8.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך שינויים בדרישות כח האדם ובהיקף השירותים המפורטים לעיל לעניין צוות הליבה כאמור. כל שינוי יאושר על ידי וועדת המכרזים. ככל שיתווסף איש צוות על פי בקשת המשרד, תעודכן התמורה בהתאם לאחת החלופות להלן (לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד):

3.8.1.1. בהתאם לחלק היחסי של השינוי, כאשר הסכום שיקוזז או יתווסף מהתמורה החודשית ייקבע בהתאם להצגת אסמכתאות עלויות העסקת איש צוות בתפקיד דומה מבין חברי צוות הליבה (כפי שיגדיר המשרד) על ידי הספק. במקרה של קיזוז איש צוות – תופחת התמורה כאמור.

3.8.1.2. במקרה של תוספת כוח אדם – על פי שעות שיושקעו בפועל בהתאם לתעריף היועץ המתאים לאותו נותן שירות, בהתאם להוראה מס' 8.1.1 של החשב הכללי – התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, בניכוי של הנחה קבועה מראש של 25%.

3.8.2. במקרה של גריעת איש צוות – תינתן לספק התראה של 14 ימים מראש.

3.8.3. אם ייגרע איש צוות אשר התווסף מעבר לאנשי הצוות הנדרשים במכרז, תגרע התמורה שהחליטה ועדת המכרזים שתשולם בגין התוספת.

3.8.4. עבור צוות הליבה רשאי המשרד, בהודעה של 30 יום מראש, לעדכן את הספק על הפחתת היקף משרה של איש צוות מסוים. במקרה כזה יופחת מהתמורה האחוז היחסי מעלות העסקת איש צוות זה בהתאם להצגת אסמכתאות עלויות העסקת איש צוות זה מבין חברי צוות הליבה על ידי הספק.

4. תהליך אספקת השירותים

4.1. **תוך 14 יום ממועד ההודעה לספק על זכייתו**, הספק יידרש להעביר לאישור המשרד רשימה של עובדי צוות ליבה מוצעים על ידו בהתאם לדרישות המקצועיות המופיעות לעיל.

4.2. **אחת לחודש לפחות** (או בכל מועד אחר שיוגדר על ידי המשרד) יקיים מנהל הפיתוח מטעם הספק ישיבת תיאום ועדכון מול המשרד על בסיס דו"ח חודשי מרכז של סטטוס העמידה במשימות.

4.3. **בתום כל שלושה חודשי פעילות** יעביר הספק למשרד דוח סיכום פעילות רבעוני.

4.4. **בתום כל שנת התקשרות** יעביר הספק סיכום שנתי ורב-שנתי ותכנית עבודה שנתית מעודכנת לשנת ההתקשרות הבאה.

5. משרדים, מנהלה וציוד

הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז עבור מתן השירותים בצורה מלאה ואיכותית. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש.

לטובת הצוות שיועמד מטעם הספק יועמדו שירותי מנהלה ומזכירות עבור ניהול ההיבטים האדמיניסטרטיביים של פעילות הצוות לרבות ניהול לו"ז, ארגון פגישות וביקורים, קיום כנסים וכו"ב.

לצוות יוקצו על ידי הספק משרדים נוחים הכוללים תשתית מחשוב, חשמל, תקשורת וכו'.
הספק יידרש להעמיד מחשב נייד עבור אנשי הצוות מיד עם תחילת עבודתם וידאג לתחזוקתו השוטפת, תיקוניו ושדרוגו במידת הצורך.

מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת המציע

נספח א' טופס הגשת הצעה

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות**הנדון: הצעה למכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג')
4. **העדר ניגוד עניינים:** להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

1. _____
2. _____
3. _____
5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.
8. פרטים על הגוף המציע

הגוף המציע

1. שם המציע:
2. המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
3. סוג התארגנות (חברה, שותפות):
4. תאריך התארגנות:
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:
7. שם המנהל הכללי:
8. מען המציע (כולל מיקוד):
9. איש הקשר במכרז זה:
10. טלפונים:
11. פקסימיליה:
12. מס' טלפון נייד:
13. אי-מייל:

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

חתימת המציע וחותמת	שם נציג המציע	תאריך

9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

סעיף במכרז	הנושא	ההוכחה
הוכחות על עמידה בתנאי סף		
7.2.1	אישור המצהיר כי המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי ו/או עוסק מורשה.	תעודה רשמית
7.2.2	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976	אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
7.2.2.2	תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	נספח א'1 חתום כדין
7.2.3	אם הגוף המציע הינו עמותה: המציע בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.	אישור מלכ"ר ואישור ניהול תקין
7.2.4	המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.	נספח א'2 חתום כדין
7.2.5	המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.	נספח א'6 חתום כדין
7.2.6	המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח א'7 חתום כדין
7.2.7	אין חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי	אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'9
7.2.8	ערבות הצעה	ערבות
	ניסיון המציע והמנהל	נספח א' - טופס הגשת הצעה
הוכחות עמידה בדרישות נוספות		
9.1	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	נספח א'3
9.2	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	נספח א'5
9.5	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	אישור ותצהיר נספח א'4
9.6	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	נספח א' - טופס הגשת הצעה – סעיף 6
9.4	מסמכי פנייה כשהם חתומים	חוברת הפנייה ותשובות לשאלות הבהרה
	אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע	נספח א'8

ניסיון המציע

לצורך ניקוד איכות ההצעה יש להראות ניסיון העולה על הנדרש בתנאי הסף.
ניתן לצרף שורות לטבלאות באותו המבנה.

1. (לצורך הוכחת תנאי סף 7.3 וניקוד באמות המידה 1-4):

למציע ניסיון, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות בניהול פרויקטים – שלושה פרויקטים לפחות בתקופה זו - העומדים בתנאים הבאים:
היקף של כל פרויקט עמד על 1.5 מיליון ₪ כולל מע"מ.
כל פרויקט כלל בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויקטים ביעדים, לוחות זמנים ותקציב.

לפחות אחד הפרויקטים עמד בכל תנאי הסעיפים לעיל ובוצע עבור גוף ציבורי (כהגדרתו לעיל בסעיף 2.7).

לפחות אחד הפרויקטים עסק בפיתוח של טכנולוגיות

יש לפרט את הניסיון בטבלה הבאה:

שם הלקוח / הגוף עבור סופקו השירות ים	שם איש ש קשר	פרטי התקשר ות עם איש הקשר	תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	סיום מתן השירות (חודש ושנה)	תיאור הפרויקט	תחומי עיסוק הפרויקט	מספר עובדים שהועסקו בפרויקט	היקף כספי שנתי (כולל מע"מ)	פירוט לגבי העבודה או השירותים
						הפרויקט כלל: ☐ בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויקטים ביעדים ☐ לוחות זמנים ותקציב.			
						הפרויקט כלל: ☐ בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויקטים ביעדים			

שם הלקוח / הגוף עבור סופקו השירות ים	שם אי ש קש ר	פרטי התקשר ות עם איש הקשר	תחיל ת מתן השירו ת (חודש ושנה)	סיום מתן השירו ת (חודש ושנה)	תיאור הפרוי קט	תחומי עיסוק הפרויקט	מספר עובדים שהועס קו בפרויק ט	היקף כספי שנתי (כולל מע"מ)	פירוט לגבי העבודה או השירות ים
						לוחות זמנים ותקציב.			
						הפרויקט כלל: ☐ בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויק טים ביעדים לוחות זמנים ותקציב.			
						הפרויקט כלל: ☐ בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויק טים ביעדים לוחות זמנים ותקציב.			
						הפרויקט כלל: ☐ בניה ויישום של תהליכי בקרה עיתיים על עמידת הפרויק טים ביעדים לוחות זמנים ותקציב.			

שם הלקוח / הגוף עבור סופקו השירותים	שם איש קשר	פרטי התקשר ות עם איש הקשר	תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	סיום מתן השירות (חודש ושנה)	תיאור הפרויקט	תחומי עיסוק הפרויקט	מספר עובדים שהועסקו בפרויקט	היקף כספי שנתי (כולל מע"מ)	פירוט לגבי העבודה או השירותים
						עמידת הפרויקט טים ביעדים לוחות זמנים ותקציב.			

2. לצורך הוכחת תנאי סף 7.3 וניקוד באמות המידה 5-6:

למציע ניסיון בליווי ו/או ניהול לפחות שלושה פרויקטים בתחום הבריאות במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות ואשר אחד מהם לפחות כלל מרכיב של פיתוח טכנולוגי

יש לפרט את הניסיון בטבלה הבאה:

שם הלקוח / הגוף עבור סופקו השירותים	שם איש קשר	פרטי התקשר ות עם איש הקשר	תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	סיום מתן השירות (חודש ושנה)	תיאור הפרויקט	תחומי עיסוק הפרויקט	מספר עובדים שהועסקו בפרויקט	היקף כספי שנתי (כולל מע"מ)	פירוט לגבי העבודה או השירותים

3. לצורך הוכחת תנאי סף 7.3.3 : במועד האחרון להגשת ההצעות הריני מעסיק _____ 5 עובדים מקצועיים.

10. מנהל הפיתוח המוצע

1. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם

המציע כי באשר לפרטי המנהל המוצע:

שם המנהל המוצע _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____

2. השכלה והכשרות: (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.4 (לפי העניין) למכרז וניקוד באמת

מידה 7-9)

שם התואר / ההכשרה / תעודה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר / תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

10.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

10.2.2. יש לצרף קו"ח.

(תנאי סף 7.4.1 ואמת מידה 7-9): המנהל המוצע יוכיח נסיון של לפחות חמש שנים, במהלך שמונה השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בניהול פרויקטי פיתוח מולטי דיסציפלינאריים (הכוללים חומרה ותכנה).
יש להראות ניסיון העולה על הנדרש בתנאי הסף לצורך ניקוד איכות ההצעה.
ניתן לצרף שורות לטבלה באותו המבנה.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה)	פירוט נוסף של השירות, היקפו ומהותו

תנאי סף 7.4.1 : **המנהל המוצע יוכיח** ניסיון של לפחות חמש שנים במהלך שמונה השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול מקצועי של לפחות 5 עובדים מקצועיים.
יש להראות ניסיון העולה על הנדרש בתנאי הסף לצורך ניקוד איכות ההצעה.
ניתן לצרף שורות לטבלה באותו המבנה.

שם הלקוח	פרטי איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה)	מספר עובדים שהועסקו בפרויקט	פירוט נוסף של השירות, היקפו ומהותו

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

תאריך	שם החותם בשם המציע	חתימת המציע וחותמת
-------	--------------------	--------------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ מספר רישיון
 _____ חתימה וחותמת

נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

תצהיר – עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר _____ עבור משרד הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.ב.,

אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני, _____, נציג המציע _____, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי, המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך מסמך זה, ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
- חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001
- המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת המציע
-------	--------	--------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____

ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר
את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה יחתם על ידי המציע

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, על מקבלי השירות ובני משפחותיהם;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם על מקבלי השירות ובני משפחותיהם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא המתייחס למקבלי השירות ובני משפחותיהם, ולמעט למי שמוסמך כדין לקבלו.

3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, חוק זכויות החולה והוראות כל דין הנוגע לעניין זה.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
7. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע אלא אם הדבר הותר בתנאי המכרז על נספחיו וצירופותיו או על פי כל דין.
9. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
10. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

המציע:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____ כתובת: _____

חתימה: _____

נספח א'4 תצהיר עסק בשליטת אישה

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____, _____ ת.ז. _____, _____ (מחקי את המיותר).

- מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, גב' _____, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____, ואחרי שהזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח א'5 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.נ.

הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
 3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח א'6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

תצהיר

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ המוסמך להתחייב בשם המציע
מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק
ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------

נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים נדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____
_____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש

לסמן x במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

שם _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי _____ אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון _____ חתימה _____

נספח א'8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע

אני החתום מטה, עו"ד _____, אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות, שפרסם משרד הבריאות, פרטי החתומים: _____ (מר/גב', ת.ז., חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ (שם המציע) וחתימתו/התם מחייבת את המציע.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עורך-דין	חתימה וחותמת

נספח א'9 אישור רואה חשבון בדבר היעדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי

תאריך: _____

לכבוד

_____ (עורך המכרז)

א.ג.נ.,

הנדון: **בעניין מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות (להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון**

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (*) לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו- 5.

בכבוד רב,

_____ רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

נספח א'10 נוסח ערבות הצעה

שם מנפיק הערבות: _____

מס' הטלפון: _____

מספר הבנק ומספר הסניף: _____

אם המנפיק הוא בנק

הנדון: כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 90,000 ₪ (במילים: תשעים אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לידי מנפיק הערבות, שכתובתו: _____.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ב' הצעת מחיר

הצעת מחיר למכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות

1. לאחר מילוי ההצעה יש לחתום במקומות המיועדים ולהכניס את המסמך למעטפת המחיר, שהינה מעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז.
2. מודגש, כי אין לציין את הצעת המחיר על גבי מסמכי המכרז, לרבות בעותק הדיגיטלי, אלא רק במסגרת הצעת המחיר אשר תוכנס למעטפה הנפרדת.
3. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, נסיעות, תשלומי הוצאות, דלק, עלויות כח אדם, ציוד וחומרים, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
4. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לעובדיו, לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק.
5. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר.
6. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים ליחידה המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לביצוע או אספקה בפועל.
7. התשלום לספק יתבצע בהתאם לביצוע בפועל לשביעות רצון המזמין ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, מוכפל במספר היחידות שנמסרו בפועל.
8. הצהרות כלליות
 - 8.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 8.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
 - 8.3 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.
9. מרכיבי הצעת המחיר:

רכיב	יחידת מידה	מחיר ליחידה כולל מע"מ
A – הפעלה שוטפת של המינהלה (סעיפים 3.6, 5 בפרק 2)	חודש אחד	₪ _____
B – אחוז הנחה מתעריפי התקשרות עם מומחים מקצועיים (סעיף 3.7 בפרק 2)	שעת יועץ	% _____

לעניין רכיב A יובהר כי בהצעת המחיר להפעלה השוטפת של המינהלת יש לכלול ולגלם את כל הוצאות המציע לטובת הפעלה מלאה ואיכותית של המינהלת בהתאם לדרישות המכרז לרבות עלויות העסקת עובדיו בפרויקט וכן מעטפת מקצועית ומנהלית מלאה.

לעניין רכיב B יובהר כי אחוז ההנחה שיוצג הינו אחיד עבור כל דרגת יועץ והתשלום בפועל ייקבע בהתאם לדירוג הספציפי של היועץ הרלוונטי כפי שיוזמן על ידי המשרד.

המחירים המצוינים לעיל כוללים את כל העלויות הכרוכות באספקת השירות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחותמת

נספח ג' הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ/ ת.ז.) _____
 אשר כתובתו _____
 באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם _____
 (להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כ**נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת כ**נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל השירותים מהספק כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:
 - 1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 21/2023 כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
 - 1.3.2 נספח 2 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.4 סתירה בין מסמכים:

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
- 2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. השירותים הנדרשים

- 3.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים הפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות.
- 3.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3. הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.
- 3.5. ידוע הספק כי המזמין יהיה רשאי להרחיב את השירות גם ליחידות נוספות.

סעיפים 3.2, 3.3 ו-3.4 הם יסודיים בהסכם.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. למזמין בלבד קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות ועד לסה"כ של 5 שנות התקשרות, סה"כ, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 4.3. ששת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו.
- 4.4. מבלי לפגוע ביתר הוראות המכרז וההסכם, המזמין רשאי לסיים את תקופת ההתקשרות מכל סיבה, בהודעה מראש של 30 ימים.
- 4.5. המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו הספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

5. העדר בלעדיות

5.1 הספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2 **נציג המחלקה** – מינהל מינהלת שיתוף פעולה כלכלי, או מי מטעמו, אשר יהיה אמון על הקשר עם הספק, ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

7. אחריות

7.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.

7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

7.4 נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר הספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.

7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

7.6 במידה ויורה המזמין הספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.

7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.

7.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

7.9 ידוע לספק כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות

בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות זה, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים). לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.

7.10 המשרד שומר את הזכות לפרסם את מידע על המדדים/מחקר מלווה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8. נזיקין

8.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק, שייגרם תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או מי מטעמו או לעובדיו או של העובדים מטעמו או למזמין או לכל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

8.3 בכל מקרה הספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו, אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.

8.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין וכל צד שלישי על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.

8.5 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר הספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.

8.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

9. בקרה ופיקוח

9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.

9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי ממטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.

- 9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 9.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמם יבצעו ביקורות מעת לעת.
- 9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 9.6 נציג חשבות המשרד או מי מטעמו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.
- 9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.
- 9.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.
- 9.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי מטעמו.
- 9.10 קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.
- 9.11 כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. טיב השירותים

- 10.1 המזמין רשאי לבדוק את טיב השירותים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין השירותים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.
- 10.2 היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 10.2.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 10.2.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. תמורה, תנאי תשלום

- 11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק סכומים בהתאם להצעת המחיר של הספק במסגרת המכרז ותנאי המכרז.
- 11.2 ברור ומוסכם לכל כי התמורה שתשלם הספק מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, למעט מע"מ.
- 11.3 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 11.4 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם למחירים ליחידה שיקבעו ע"פ הצעת המחיר ליחידה של הספק ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק.
- 11.5 לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית בסיום כל חודש, בהתאם להוראות המכרז.
- 11.6 יחד עם החשבונית יעביר הספק דו"ח ביצוע שיכלול את כל הנתונים הבאים:
- 11.6.1 כמות כוח האדם שהועסקו במסגרת הפעלת המינהלת, דוחות נוכחות, תפקידיהם, היקף העסקתם, עלות שכרם ברוטו והיקף עלויות מעביד חתום על ידי רואה חשבון מטעם הספק.
- 11.6.2 יועצים ו/או מומחים שהועמדו לטובת הפרויקטים: שמות, פירוט שעות, פירוט עבודות שנעשו, פירוט תוצרים.
- 11.7 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.
- 11.8 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש.
- 11.9 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 11.10 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.
- 11.11 המשרד רשאי להרחיב את היקף הזמנת עבודות צוות המומחים בעד 100% מההיקף הנקוב בסעיף 4.4.

12. מועדי תשלום

התשלום לספק יבוצע כדלהלן:

- 12.1 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שבעה (7) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שבעה (7) ימי עבודה, כפי

המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

מועדי תשלום:

12.1.1 תשלום התמורה יעשה תוך לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.

12.1.2 פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק.

12.1.3 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.1.4 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או מדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

12.1.5 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

12.1.6 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

12.1.7 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים בתעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, כפי המפורט בסעיף 13 להלן.

13. ערבות לביצוע ההסכם

13.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבותיו במסגרת הסכם זה, על הזוכה להמציא ערבות לפקודת המזמין בסך של _____ (5% מהיקף ההתקשרות) בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום.

13.2 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי פנייה זו (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם"). הערבות תהיה בנוסח נספח ג'2 להסכם.

13.3 המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי המכרז ו/או בגין כל נזק שייגרם למזמין על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין לכל סעד אחר לפי כל דין.

13.4 המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח ג'2.

13.5 במידה ותתממשנה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם לתקופת הארכה +60 ימים.

14. הצמדה והתאמה

14.1 התמורה עבור רכיב A תוצמד למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), התמורה עבור רכיב B תוצמד להוראת תכ"ם מס' 8.1.1 או הוראה שתחליף אותה (להלן: "הוראת התכ"ם") בהתאם להוראות החשב הכללי ולהוראות שלהלן:

14.2 הגדרות בנושא הצמדה

14.2.1 הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

14.2.2 תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.

14.2.3 תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

14.2.4 מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

14.2.5 מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

14.2.6 מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.

14.2.7 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

14.3 תנאי ההצמדה

14.3.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.

14.3.2 התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

14.3.3 מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.

14.3.4 סוג המדד – מדד ידוע.

14.3.5 תדירות ההצמדה – חצי שנתי.

14.3.6 חלקיות ההצמדה – 100%.

14.4 ביצוע ההצמדה

14.4.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית לאחר חצי שנה של התקשרות.

14.5 אופן חישוב ההצמדה

14.5.1 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לחצי שנה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה

בהסכם ההתקשרות.

14.5.2 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך

הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם

לתאריך הקובע.

14.5.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

15. קיצוז

15.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקצז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו

על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי

הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16. זכויות יוצרים

16.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר, מסמך ומידע אשר יוכן על ידי הספק

במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. האמור לרבות התכנים

וההדרכות. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי

תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה

מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

16.2 הספק לא יהיה רשאי להשתמש במידע או בתוצרי מכרז זה ללא אישור מורשי החתימה של

המשרד.

16.3 חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי

הספק.

16.4 הספק ימסור לידי המשרד בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של המשרד את כל

החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות.

העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון הספק.

16.5 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או

בכל צורה אחרת הינו רכושו של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה

ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

17. אי קיום יחסי עובד-מעביד

17.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין

שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי

מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

17.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:

17.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.

17.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 17.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבנות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.

17.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי ההחזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. ניגוד עניינים

18.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.

18.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

18.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.

18.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.

18.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. שמירת סודיות ואבטחת מידע

19.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוע. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.

19.2 הספק מחויב לפעול לפי הנחיות לאבטחת מידע המצ"ב.

19.3 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת המשרד או מי מטעמו.

19.4 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.

19.5 אי פרסום מידע: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

19.6 **שמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו- 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

20. ביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות ומשרד הביטחון, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן, וכאשר סכומי הביטוח וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

(1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם - 1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת

- ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריותם של המבוטחים כלפי עובדי הספק בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה יחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות ומשרד הביטחון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים וקבלני משנה שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר) בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את האחריות של המבוטחים על-פי כל דין בגין נזקים שייגרמו מחוץ למדינת ישראל והשטחים המוחזקים על-ידי הספק ומי מטעמו.
- (2) גבולות האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) יועצים ובעלי תפקיד שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- (6) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ומשרד הביטחון, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- (1) הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- (2) הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בכל הקשור למתן שירותי הפעלת מינהלת שיתוף פעולה כלכלי בין ממשלות (Healthcare Israel) שבמשרד הבריאות, הכולל ניהול, קידום ותפעול פרויקטים משותפים למשרד הבריאות ולמפא"ת במשרד הביטחון הכוללים בין היתר גם סיוע בליווי הפרויקטים, קידומם, ייעוץ מקצועי לרבות בחינות צרכים, מחקרי שוק, בקורות, בהתאם למכרז וחוזר עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- (3) גבולות האחריות לא יפחת מסך 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
- א. מרמה ואי יושר של עובדים.

- ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.
ג. אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות.

ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

- (5) סעיפי דין, שיפוט וגבולות טריטוריאליים בפוליסה יכללו גם את המדינות בהן הפרויקטים יבוצעו, אולם פרשנות הפוליסה תהיה לפי הדין הישראלי בלבד.
(6) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ומשרד הביטחון, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

4. ביטוחים נוספים:

(1) הספק יוודא וידאג כי בעלי מקצוע, יועצים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה מטעמו יערכו ביטוחים מתאימים לפעילותם בגבולות אחריות סבירים, בהתאם לעבודה/שרות הניתן על ידם, (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, רכוש, ביטוח אחריות מקצועית). הספק יוודא כי בכל ביטוחי החבויות המתייחסים לשירותים שניתנים במסגרת הסכם זה, מדינת ישראל – משרד הבריאות ומשרד הביטחון יתווספו כמבטחים נוספים בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח. בכל הביטוחים הנערכים על ידם (חבויות ורכוש), ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוק / השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, משרד הביטחון ועובדיהם (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

(2) ביטוח נסיעות לחו"ל - בכל יציאה לחו"ל ירכוש הספק עבור עובדיו וגורמים נוספים מטעמו ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, מטען אישי וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק (חבות מעבידים, ביטוח אחריות צד ג', אחריות מקצועית) יכללו התנאים הבאים:

- לשם המבוטח יתווספו כמבטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות ומשרד הביטחון**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד הבריאות.
- המבטח מוותר על כל זכות תחלוק/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, משרד הביטחון ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ומשרד הביטחון הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט", או נוסח המקביל להם אצל אותו המבטח בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד הבריאות, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למדינת ישראל – משרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות לכל המאוחר משבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח. מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.
- ד. מדינת ישראל – משרד הבריאות, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי ביטוח אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- ה. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות ו/או על מי מטעמם, כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ו. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור של מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות, ותקופות הביטוח בהתאם לכך.

- ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
- ח. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

21. זכות ייצוג

- 21.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 21.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.
- 21.3 הספק יציג בכל פרסומיו ביחס למתן השירותים, לרבות בתקשורת, רשתות חברתיות וכיוצא, כי השירותים הינם במימון ופיקוח משרד הבריאות.

22. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות

- 22.1 היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו ומהווים הערכה בלבד.
- 22.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או לצמצם את היקף ההתקשרות מסיבות תקציביות ואחרות.
- 22.3 למשרד שמורה האופציה להרחיב / לצמצם את היקף ההתקשרות ואת מסגרת התקציב בעד 100%, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד, והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו.
- 22.4 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר ליחידה במכרז.

23. המחאת זכויות

- 23.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.

24. הפרות

- 24.1 בנוסף לאמור בסעיף 23 לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 3, 16, 18, 19 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 24.2 הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות)

תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 10,000 ש"ח.

24.3 פיצוי מוסכם:

24.3.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הוראות ההסכם ולפי כל דין, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות ההסכם, עפ"י המפורט להלן המשרד רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.

24.3.2 האירועים לגביהם המשרד יהיה רשאי להטיל פיצוי מוסכם:

פיקוי מוסכמ	אירוע
פנייה לאמצעי תקשורת בקשר לאספקת השירותים ללא יידוע המשרד, 2,500 ₪ למקרה.	1. פנייה לאמצעי תקשורת בקשר לאספקת השירותים ללא יידוע המשרד
אי אזכור של המשרד במקום הראשון שבו מאוזכר הספק בכתבת יחסי ציבור, 2,500 ₪ למקרה.	2. אי אזכור של המשרד במקום הראשון שבו מאוזכר הספק בכתבת יחסי ציבור
עבור כל חודש ייגבה פיקוי מוסכם בשיעור עלות העסקת בעל התפקיד שלא הועמד, ובנוסף פיקוי בגובה של 10% מהתמורה החודשית להפעלת המינהלת בהצעת המחיר הזוכה של הספק.	3. אי העמדת כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשת או העמדת איש צוות שאינו עומד בדרישות המכרז
במקרה של אי דיווח על חוסר בתקינת כוח האדם, או דיווח מוטעה, ייגבה פיקוי מוסכם בגובה של 30% מהתשלום שיועד להעסקת כח אדם זה. הפיקוי יהיה בשיעור עלות העסקת בעל התפקיד שלא הועמד, ובנוסף פיקוי בגובה של 10% מהתמורה החודשית להפעלת המינהלת בהצעת המחיר הזוכה של הספק.	4. אי דיווח או דיווח מוטעה בנוגע לחוסרים בתקינת כוח אדם

24.3.3 המשרד יהא זכאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבות.

24.3.4 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

24.3.5 הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

24.3.6 אין האמור בא לפגוע בכל זכות אחרת שהמשרד זכאי לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין.

24.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה

הפרת חוזה.

- 24.5 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 24.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 24.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

25. שינוי בתנאי ההסכם

- 25.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

26. משלוח הודעות

- 26.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 26.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 26.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:
- 26.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
- 26.5 הספק - _____.
- 26.6 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור.

27. סמכות השיפוט

- 27.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים ועל הסכם זה יחול הדין הישראלי.
- 27.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

28. שונות

28.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

28.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

-----	-----	-----
הספק	המזמין	תאריך

נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
(ייתכן לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: _____

טופס הצהרת שמירה על סודיות לעובד

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה) העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

חתימת המצהיר

תאריך

נספח ג'2 נוסח ערבות לביצוע ההסכם

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: _____

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
 טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
 כתובת מנפיק הערבות: _____
 רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
 שם מורשה החתימה 1: _____
 שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

התקשרות עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – מכח מכרז מס' 21/2023 להפעלת מינהלת מו"פ בתחום הבריאות.

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
 הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
 תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

Page Break

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

- הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:
- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
 - התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
 - לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

_____	אסמכתאות פנימיות של מנפיק הערבות:
_____	אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
_____	אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
_____	אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
_____	אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: